

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administración General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cristel Carrillo Cardona</u>	CUJ:	<u>1733 17847 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-39-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>06- 2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>69727 902</u>
Número de Factura:	<u>2154516145</u>	Serie:	<u>197B7D13</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>julio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 179,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 31 de diciembre 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: La profesional se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé asesoría en más de tres requerimientos realizados por el Ministerio Público a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior.
- Brindé asesoría al Despacho Superior en más de una resolución en materia administrativa con respecto a la interposición de revocatorias.
- Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior en más de 2 procedimientos administrativos disciplinarios.
- Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en más de dos expedientes que se tramitan en la Procuraduría General de la Nación en materia Civil.
- Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en más de dos expedientes que se tramitan en la Procuraduría General de la Nación en materia Civil.
- Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en el diligenciamiento de más de cuatro casos en el Ministerio Público.
- Asesoré en la revisión de más de 15 contratos de personal del renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de Personal Temporal" de la Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Brindé asesoría más de tres expedientes en materia penal
- Asesoré en la revisión de más de 10 contratos de personal del renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de Personal Temporal" de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Cristel Carrillo Cardona
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

